

Warszawa, dnia 25.05.2021 r.

Szanowni Uczestnicy  
postępowania o udzielenie  
zamówienia publicznego  
ZP\_4\_2021\_WIP\_ITW

Dotyczy: „Dostawa aparatury badawczej i sprzętu komputerowego w ramach leasingu operacyjnego z prawem opcji wykupu dla Wydziału Inżynierii Produkcji Politechniki Warszawskiej” w Warszawie przy ul. Narbutta 85.”

Na podstawie art. 135 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019, poz. 2019) Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu w dniu 24.05.2021 r. wpłynęły następujące pytania do treści Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz projektu Umowy:

Pytanie 1.

Prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający zgadza się, aby integralną część Umowy leasingu stanowiła **oparta o jedną, roczną, ryczałtową opłatę tabela opłat i prowizji w wysokości: 160 PLN netto**. Opłata ryczałtowa zastępuje większość wycenianych oddzielnie czynności związanych z posprzedażową obsługą Umowy leasingu. W ramach ryczałtu Klient nie ponosi kosztów m.in. za: cesję umowy, obsługę mandatów, wcześniejsze zakończenia Umowy, bezpłatny dostęp do Portalu Klienta. **Tabela opłat jest częścią OWUL** – co gwarantuje Klientom niezmiennosc warunków przez cały okres trwania Umowy.

Odpowiedź:

Zamawiający w projekcie Umowy (załączniki 5a-5f do SWZ Umowa dla części od 1 do 6) w §2 ust.1 pkt.4 uwzględnił opłatę za obsługę umowy leasingowej. Pisząc o opłacie za obsługę umowy leasingowej miał na myśli opłatę za tabelę opłat i prowizji.

Pytanie 2.

Wykonawca/Finansujący jako Instytucja Finansowa zgodnie z obowiązującymi przepisami jest zobligowany do przeprowadzenia analizy finansowej Podmiotu, któremu udziela finansowania wraz z dostawą przedmiotu zamówienia. Prosimy o udostępnienie dokumentów finansowych, które umożliwią przeprowadzenie takich czynności:

- bilans oraz rachunek zysków i strat za rok 2020;
- bilans oraz rachunek zysków i strat wg. stanu na koniec I kwartału 2021 zamiennie sprawozdanie wg. wzoru F01 za I kwartał 2021.

Odpowiedź:

Bilanse, rachunki zysków i strat prowadzone są łącznie dla całej Politechniki Warszawskiej. Poszczególne jednostki takie jak Wydziały nie prowadzą tego typu dokumentów. Politechnika Warszawska prowadzi tylko roczne wspomniane bilanse i rachunki.

Politechnika  
Warszawska

ul. Narbutta 85  
02-524 Warszawa  
tel. +48 (22) 849 97 95  
tel. +48 (22) 234 84 52  
biuro.dziekana@  
wip.pw.edu.pl  
www.wip.pw.edu.pl  
NIP: 525-000-58-34

Pytanie 3.

Zamawiający przewidział wzór umowy. Wzór stworzony przez Zamawiającego nie reguluje jednak wszystkich kwestii związanych z prawidłowym przebiegiem umowy leasingowej, nie zapewnia prawidłowej obsługi podczas jej trwania. Proszę zatem o dopuszczenie dodatkowych dokumentów, standardowo stosowanych przez Wykonawcę - umowy leasingu. Wzór stanowiący integralną część SIWZ może przybrać postać umowy w sprawie zamówienia publicznego i mieć pierwszeństwo stosowania przed dokumentem proponowanym przez Wykonawcę w przypadku ewentualnej sprzeczności. Proszę o dopuszczenie takiego scenariusza działania.

Odpowiedź:

Zamawiający wyraża zgodę na podpisanie aneksu lub dodatkowych postanowień umowy na wzorze Finansującego, z zastrzeżeniem, że muszą one zostać pozytywnie zaopiniowane przez Biuro Organizacyjno Prawne Zamawiającego przed podpisaniem Umowy.

Pytanie 4.

Uprzejmie proszę o akceptację pobierania faktur w wersji elektronicznej z dedykowanego portalu klienta.

Odpowiedź:

Zamawiający zaproponował w SWZ (rozdział 4 ust. 1 pkt 1 ppkt c.) dostęp i pobieranie faktury ze strony banku obsługującego leasing bądź dedykowanego portalu internetowego obsługującego leasing.

Pytanie 5.

Uprzejmie proszę o możliwość złożenia oświadczenia o treści zapisu §4 ust. 1 Umowy przez Dostawcę sprzętu.

Odpowiedź:

Finansujący realizuje usługę leasingu w konsorcjum z Dostawcą sprzętu. Zamawiający dopuszcza by dowolny konsorcjanta złożył oświadczenie o treści zapisu §4 ust. 1 Umowy. Wybór strony, która złoży stosowne oświadczenie leży po stronie konsorcjantów.

Pytanie 6.

Uprzejmie proszę o wyjaśnienie założeń zapisu §4 ust. 14 Umowy.

Odpowiedź:

Zamawiający zabezpiecza się na wypadek nieoczekiwanego zwrotu przedmiotu leasingu stronie trzeciej, której to zwrot nie jest zawiniony przez Zamawiającego a jest jedynie wynikiem wady prawnej Umowy nieprzewidującej wszystkich okoliczności nabycia przedmiotu leasingu np. od Dostawcy sprzętu.

Pytanie 7.

Czy Zamawiający zgadza się aby za dzień zapłaty opłat uznać datę wpływu środków na rachunek Wykonawcy. Wykonawca nie może uznać za termin płatności dnia, którego daty de facto nie zna, bo taką właśnie datą jest dla niego data obciążenia rachunku Zamawiającego.

Odpowiedź:

Zamawiający wyraża zgodę.

Pytanie 8.

Jako formę odszkodowania Zamawiający przewidział kary umowne. Zwracamy się z uprzejmą prośbą o ich zmniejszenie z 0,5% na 0,05%, z 10 % na 5%.

Odpowiedź.

Zamawiający nie wyraża zgody.

Pytanie 9.

Zwracamy się z uprzejmą prośbą o wykreślenie zapisów §6 ust. 4 Umowy (zdanie pierwsze), gdyż są wysoce niekorzystne dla Wykonawcy.

Odpowiedź.

Zamawiający nie wyraża zgody.

Pytanie 10.

Zgodnie z zapisem art. 433 Ustawy Pzp uprzejmie proszę o korektę zapisu §6 Umowy, tzn. naliczenie kary za zwłokę a nie za opóźnienie.

Odpowiedź.

Użyte w §6 słowo opóźnienie powinno być traktowane jako wyraz bliskoznaczny (synonim) do słowa nieterminowe. Zamawiający zgadza się by słowo opóźnienie zastąpić słowami jak: przełożenie terminu, odroczenie, spóźnienie, przesunięcie czy podobnymi.

Pytanie 11.

Uprzejmie proszę o rozszerzenie zapisów §9 Umowy o następujący zapis:  
„Finansujący oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.”

Odpowiedź.

Zamawiający wyraża zgodę by Finansujący złożył wymienione oświadczenie.

Dziekan  
Wydziału Inżynierii Produkcji  
  
prof. dr hab. inż. Tomasz Chmielewski

Wydział Inżynierii Produkcji  
Pełnomocnik dziekana  
ds. zamówień publicznych  
  
mgr inż. Michał Haraburda